

N.	COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTE	ASSENTE
1	Cirillo Chiara	Dirigente Scolastico	X	
2	Aprosio Maria	Rappresentante Docenti	X	
3	Valle Valeria	Rappresentante Docenti	X	
4	Fantozzi Elena	Rappresentante Docenti	X	
5	Giannì Alessia	Rappresentante Docenti	X	
	Lagreca Mariarosaria	Rappresentante Docenti		X
6	Lombardi Alessandra	Rappresentante Docenti	X	
7	Petri Francesco	Rappresentante Docenti	X	
	Sabatini Patrizia	Rappresentante Docenti		X
8	Secciani Roberta	Rappresentante Pers. A.T.A.	X	
	Pollini Anna	Rappresentante Pers. A.T.A.		X
9	Ceccherini Paola	Rappresentante Genitori	X	

10	Lenti Antonio	Rappresentante Genitori	X	
11	Machetti Silvia	Rappresentante Genitori	X	
12	Panterani Lisa	Rappresentante Genitori	X	
13	Cinelli Stefano	Rappresentante Genitori		X
	Gorini Massimiliano	Rappresentante Genitori		X
	Pierini Cinzia	Rappresentante Genitori		X
	Sabatini Angela	Rappresentante Genitori		X

Costatata la presenza del numero legale, la Dirigente dichiara aperta la seduta, assegnando al Prof. Petri Francesco la funzione di Segretario e ricordando l'O.d.G.:

- 1) Lettura e approvazione del Verbale seduta precedente;
- 2) Approvazione del Programma Annuale 2022 ai sensi dell'art.5 commi 8 e 9 del D.l. 129/2018;
- 3) Deliberazione consistenza massima del Fondo Economale per le minute spese e importo massimo di ogni spesa minuta;
- 4) Approvazione della delibera collegiale n.29 del 27/01/2022: collaborazione dell'Istituto comprensivo con l'Istituto di musica "Rinaldo Franci" (Piano delle Arti);
- 5) Proposta di richiesta e attivazione del Pre-Scuola nella primaria;
- 6) Comunicazione del Presidente.

1.Lettura e approvazione verbale precedente

Delibera n. 53

La Presidente chiede l'approvazione del verbale della seduta precedente.

Il Consiglio approva all'unanimità il verbale della seduta precedente

Delibera n. 54

2.PROGRAMMA ANNUALE 2022

Il Dirigente scolastico dà l'avvio ai lavori della seduta invitando con funzione tecnica il D.S.G.A. Sig.ra Claudia Cancelli ad illustrare il programma annuale che i componenti hanno ricevuto preventivamente.

Partendo dalla relazione illustrativa precisa che alla voce entrate non ci sono cambiamenti sostanziali ma sono inclusi i finanziamenti per due PON (rafforzamento rete Wi-Fi e Digital Board) del 2021, che saranno finanziati solo se effettivamente realizzati.

Altri fondi in massima parte costituiscono l'avanzo vincolato e i finanziamenti "COVID".

Alla voce uscite ci sono molti articoli che si riferiscono all'emergenza COVID, intesa non solo come sanificazione e risorse umane ma anche come aumento dell'offerta formativa tesa a colmare le lacune che si sono create (corsi di recupero, laboratori).

Il Signor Lenti chiede della differenza fra fondi vincolati e non vincolati, e la D.S.G.A. Cancelli risponde che i vincolati hanno un vincolo di destinazione (Es. PON), precisa poi che tali risorse in mancanza di realizzazione dei PON saranno persi.

Il Consiglio approva all'unanimità il Programma Annuale 2022

Delibera n.55

1. DELIBERAZIONE CONSISTENZA MASSIMA DEL FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE E IMPORTO MASSIMO DI OGNI SPESA MINUTA

La D.S.G.A. chiede altresì l'approvazione del Punto 3) all'Ordine del giorno – Adozione della deliberazione consiliare avente ad oggetto la consistenza massima del Fondo Economale per le minute spese nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta per l'e.f. 2022; pertanto la consistenza massima del fondo viene stabilita in euro 1.500,00 (Euro millecinquecento/==) mentre quella della singola minuta spesa in euro 150,00 (Euro centocinquanta//00).

Il Consiglio approva

La Presidente alle ore 19:00 dichiara chiusa la seduta

Il Segretario

Prof. Francesco Petri

Il Presidente

Paola Ceccherini